

Avancée Formation

15 Clos Rosset

74340 Samoëns

Email : info@avancee-formation.com

Tel : +33650246333



FORMATION D'ANGLAIS PROFESSIONNEL - C1

Formation axée sur la communication orale avec mises en situation et échanges.

Echelle CEFR : C1 - Peut comprendre des textes longs et exigeants et saisir des significations implicites. Peut s'exprimer spontanément et couramment sans trop avoir besoin de chercher ses mots. Peut utiliser la langue de façon efficace et souple dans la vie sociale, professionnelle ou académique. Peut s'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée et manifester son contrôle des outils linguistiques d'organisation, d'articulation et de cohésion du discours

Profils des apprenants

- Salariés ayant besoin d'améliorer leur communication orale et leur aisance face aux clients et aux fournisseurs
- Entrepreneurs souhaitant développer leurs connaissances de base

Prérequis

- Niveau A1, A2, B1 acquis
- Connaissances niveau B2

Durée prévue

90.00 heures

Objectifs pédagogiques

- Améliorer la connaissance de la langue anglaise dans les situations professionnelles
- Développer une expression plus élaborée et nuancée adaptée à diverses situations de communication
- Renforcer la compréhension de textes complexes traitant de sujets inhabituels ou spécialisés
- Perfectionner l'expression écrite en adoptant des formulations davantage ancrées dans l'usage idiomatique de la langue anglaise, en favorisant des phrases plus concises et en évitant les faux-amis

Contenu de la formation

- C1 - Grammaire et structures
 - Révision des temps présents, passés, aspects futurs, formes conditionnelles, voix actives et passives
 - Les subordonnées
 - Les temps "perfect" - maîtrise
 - La quantification avancée
 - Les expressions conditionnelles avancées
 - La voix passive
 - Le discours rapporté
 - Figures de style et emphase et constructions clivées
- C1 - Vocabulaire
 - Expressions idiomatiques & collocations
 - Les faux amis - la traduction littérale
 - Maîtrise des différents registres
 - La nuance
- C1 - Compétences
 - Expression orale : réunions, présentations, négociations, les nuances et le ton adaptés
 - Expression écrite : rapports, courrier, propositions, précision du langage, adaptation aux objectifs et au public
 - Compréhension orale : Situations complexes et nuancées
 - Compréhension écrite : Textes et documents complexes

Avancée Formation

15 Clos Rosset

74340 Samoëns

Email : info@avancee-formation.com

Tel : +33650246333



Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Nos formateurs enseignent leur langue maternelle et diplômés en enseignement des langues pour adultes.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation et/ou logiciel de visioconférence ;
- Si formation distancielle, plateforme visio Google Meet (Google Workspace) & dossier apprenant partagé sur Google Drive
- Plateforme e-learning Mondly : www.mondly.com
- Travail de compréhension orale sur médias divers ;
- Travail d'expression orale avec activités communicatives, mises en situation, simulations professionnelles ;
- Travail de compréhension écrite, emails, lettres, journaux ;
- Travail d'expression écrite sous forme de devoirs ;
- Adaptation du matériel pédagogique & mise en place de méthodes de compensation pour les apprenants en situation de handicap.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Attestation d'assiduité et/ou feuille d'émargement et/ou relevé de connexion ;
- Evaluation "Stop-Start-Continue" à la suite des premières séances de formation ;
- Evaluation continue durant le stage ;
- Formulaires d'évaluation de la formation.